



Campus Guayaquil

WebCursos

Manual de Usuario

Tabla de contenido

Antecedentes	1
1. DOCENTE	2
Menú de usuario	4
Barra de Personalización	4
Bloques de Acceso Rápido	9
Sección de Asignatura MIS CURSOS	11
2. ALUMNO	15
Menú de usuario	17
Barra de Personalización	18
Bloques de Acceso Rápido	22
Sección de Asignatura MIS CURSOS	23

Tabla de Ilustraciones

Ilustración 2: Dirección URL....	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 3: Acceso al Sistema a través del Portal USM	2
Ilustración 4: Pantalla de Inicio de Sesión.....	2
Ilustración 5: Pantalla principal de WebCursos	3
Ilustración 6: Menú del usuario	4
Ilustración 7: This course	5
Ilustración 8: Opción personas	5
Ilustración 9: Foros.....	6
Ilustración 10: Creación de foros	7
Ilustración 11: Bloque Navegación	10
Ilustración 12: Bloque Menú Principal.....	10
Ilustración 13: Bloque calendario	10

Ilustración 14: Bloque MIS CURSOS	11
Ilustración 15: Cursos vigentes, seleccion de un curso.....	12
Ilustración 17: Dirección URL	15
Ilustración 18: Acceso al Sistema a través del Portal USM	15
Ilustración 19: Pantalla de Inicio de Sesión.....	16
Ilustración 20: Pantalla principal de WebCursos	17
Ilustración 21: Men'u del usuario	17
Ilustración 22: This course	18
Ilustración 23: Opción personas	19
Ilustración 24: Foros.....	19
Ilustración 25: Aviso de la materia seleccionada	19
Ilustración 26: Avisos de una materia	20
Ilustración 27: Aviso de una materia	21
Ilustración 28: Responder un aviso	22
Ilustración 29: Bloque Navegación	23
Ilustración 30: Bloque Menú Principal.....	23
Ilustración 31: Bloque calendario	24
Ilustración 32: Bloque MIS CURSOS	24
Ilustración 33: Cursos vigentes, seleccion de un curso.....	25

Antecedentes

La Universidad Santa María Campus Guayaquil ha implementado una plataforma tecnológica como medio de interacción entre el personal docente y los alumnos, basada en la plataforma de ambiente Educativo Virtual Moodle. La versión instalada en la USM Campus Guayaquil es la 3.3.

Esta herramienta que es de gran utilidad en el ámbito educativo, permite a los profesores la gestión de cursos virtuales para sus alumnos y también permite un espacio en línea que da apoyo al aprendizaje semipresencial.

Los actores que participan en el uso de esta herramienta son todo el personal académico y todos los estudiantes.

Este manual de usuario esta orientado específicamente a los roles:

- a. Docente.
- b. Alumno.

1. DOCENTE

Para ingresar al WebCursos se deberá utilizar un navegador Web como Mozilla Firefox o Google Chrome, e ingresar la siguiente URL <http://webcursos.usm.edu.ec> en la barra de direcciones.



Ilustración 1: Iconos de navegadores web



Ilustración 2: Dirección URL

También podrá acceder a través de la Página Web de la USM, <http://www.usm.edu.ec/>, dirigiéndose al menú **“Servicios en Línea – Comunidad Sansana”** y seleccionar la opción **“WebCursos”**



Ilustración 3: Acceso al Sistema a través del Portal USM

Paso 2: Luego se debe ingresar el nombre de usuario y la contraseña USM para poder acceder a su cuenta personal.

A screenshot of the USM WebCursos login page. The browser address bar shows "webcursos.usm.edu.ec/login/index.php". The page header includes "WebCursos", "Español", "Internacional (es)", and "Tutoriales". Below the header is a banner image of students in a classroom. The main content area is titled "Acceder" and contains a login form with fields for "Nombre de usuario" (containing "docente") and "Contraseña" (containing "*****"). There is a checkbox for "Recordar nombre de usuario" and a blue "Acceder" button. Below the button, there is a link "(¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?)". At the bottom, a message states "Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador".

Ilustración 4: Pantalla de Inicio de Sesión

Paso 3: Luego de haber iniciado sesión se mostrará las opciones que tiene acceso el usuario docente.



Ilustración 5: Pantalla principal de WebCursos

La pantalla principal de los usuarios docentes de WebCursos está conformada por las siguientes secciones:

- Menú de usuario.
- Barra personalización.
- Bloques de acceso rápido.
- Bloque MIS CURSOS.

Menú de usuario

Proporciona un acceso rápido al área personal del docente y a varias páginas de usuario: Área personal, Preferencias, Calendario, Mensajes, Archivos privados, Mensajes de foros, Debates, Mis calificaciones, Insignias.



Ilustración 6: Menú del usuario

Barra de Personalización

La barra de personalización nos permite acceder de manera rápida a ciertas configuraciones especiales del perfil del usuario, específicamente para:

Cambiar el lenguaje en que se nos presente WebCursos, ya sea en idioma español o inglés.

Mis cursos. - acceso directo a las materias que el docente tiene acceso, tanto de las materias que está dictando actualmente, como al historial de las materias ya dictadas. Las materias que está dictando actualmente aparecen en negrilla color azul, las otras materias ya dictadas aparecen en color negro. Una forma también como se diferencia es a través del ícono que precede al nombre de la materia, para las materias en curso aparece el ícono de gorro de graduado y para las materias dictadas aparece el ícono de un ojo tachado.

Tutoriales. - Aquí tenemos acceso a tres videos tutoriales que están publicados en YouTube. Estos tres videos tutoriales corresponden a: el video para editar el perfil del profesor, el video para editar el perfil del alumno y el video tutorial para subir archivos.

Adicionalmente cuando un profesor haya escogido una materia, en esta barra de personalización, aparecerá la opción de menú de [This course](#)



Ilustración 7: This course.

Esta opción de menú, permite tres opciones: Personas, Calificaciones y Foros.

La opción de Personas te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor



Ilustración 8: Opción personas.

La opción de Calificaciones te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor. Esta opción en la presente implementación de Moodle no está habilitada.

La opción de Foros lo lleva a la siguiente pantalla en donde se podrán ingresar Foros de novedades, estos foros suscriben a todos los participantes del curso.

WebCursos
Español - Internacional (es)
Mis cursos
Tutoriales
This course

Página Principal
152017
SIS 430-A-81
Foros

Header

Page top

GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A

[Suscribirse a todos los foros](#)
[Darse de baja de la suscripción de todos los foros](#)

Foros generales

Foro	Descripción	Debates	Suscrito	Tipo de resumen de correo ⓘ
Avisos	Avisos y novedades generales	0	Sí	Por defecto (Sin resumen) ⌵

Ilustración 9: Foros

Para crear un foro, seleccione la opción de avisos, a continuación, le aparece la siguiente pantalla:

WebCursos [Español - Internacional \(es\)](#) [Mis cursos](#) [Tutoriales](#) [This course](#)

USM
UNIVERSIDAD SANTA MARÍA
EX UMBRA IN SCLLUM
Campus Guayaquil

[Página Principal](#) [152017](#) [SIS 430-A-81](#) [General](#) [Avisos](#)

Header

Page top

GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A

Avisos

[Volver a: General](#)

Avisos y novedades generales

[Añadir un nuevo tema](#)

(Sin novedades aún)

[Volver a: General](#)

Ilustración 10: Creación de foros

Para iniciar una discusión en el foro de la materia deseada, seleccione la opción <<Añadir un nuevo tema>>.

GESTION PROYECTOS INFORMATICOS - A

Avisos

Volver a: General

Avisos y novedades generales

Colapsar todo

Su nuevo tema

Asunto*

Mensaje*



Suscripción a la discusión ? ☒

Archivo adjunto ?

Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1



Archivos



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Fijado ? ☐

▼ Mostrar período

Mostrar inicio ⓘ 31 ↓ mayo ↓ 2017 ↓ 16 ↓ 40 ↓  ☐ Habilitar

Mostrar final ⓘ 31 ↓ mayo ↓ 2017 ↓ 16 ↓ 40 ↓  ☐ Habilitar

[Enviar al foro](#) [Cancelar](#)

En este formulario hay campos obligatorios *.

[Volver a: General ⓘ](#)

Usted podrá ingresar:

- El asunto.
- Un Mensaje que aparecerá en el aviso que será leído por todos los participantes.
- Podrá adjuntar un archivo adjunto para lo cual podrá arrastrar el archivo desde el explorador hasta el recuadro marcado con líneas punteadas o a través del selector de archivos. El número máximo de archivos que podrá adjuntar es de 1.
- Permite asignar un periodo de tiempo en donde estará disponible el foro para los participantes puedan responder con dudas o inquietudes.
- Para publicar el aviso deberá seleccionar el botón <<Enviar al Foro>>. Y si no desea enviar el aviso al foro para empezar una discusión escoja la opción <<Cancelar>>.

Bloques de Acceso Rápido

Este bloque está configurado para que aparezcan los siguientes 3 bloques de acceso rapido:

- Navegación.
- Menú Principal. - Calendario.

El bloque de Navegación muestra el mapa del sitio a través de la presentación de las principales opciones de esta herramienta.



Ilustración 11: Bloque Navegación

El bloque de Menú Principal muestra un acceso rápido a la opción de Novedades del Sitio.



Ilustración 12: Bloque Menú Principal

El bloque de Calendario, permite programar un evento con el fin de que la herramienta de WebCursos alerte de estas actividades a todos los participantes de todos los cursos donde tenga participación el profesor.



Ilustración 13: Bloque Calendario.

Sección de Asignatura MIS CURSOS

En esta sección se muestran todos los cursos que han sido asignados al profesor, los que se encuentran dictando en el semestre y los que dictó en los semestres anteriores, como se muestra el ejemplo en la siguiente ilustración:



Ilustración 14: Bloque MIS CURSOS

Usted puede seleccionar cualquier materia, tanto las históricas como las vigentes en el semestre, las vigentes aparecen en color azul.

Al seleccionar una materia vigente, le aparece la pantalla de la siguiente ilustración:



Ilustración 15: Cursos vigentes, selección de un curso.

En la parte izquierda se muestra un bloque en donde se presenta:

- El nombre de la materia seleccionada.
- Un acceso directo para la creación de un aviso de la materia.
- Un listado de las semanas de clases de la materia cuando esta fue creada.

En la parte central aparece un bloque de Navegación.

En la parte izquierda aparecen un conjunto de bloques cada uno para:

- Buscar en los Foros de la herramienta WebCursos.
- Visualizar los Avisos recientes que se hayan creado para esta materia.
- Los eventos próximos que se hayan calendarizados con la herramienta.
- Una visualización de las actividades recientes que se hayan realizado sobre la plataforma WebCursos para la materia seleccionada.

Avisos. - Para elaborar un aviso, el docente debe seleccionar el botón de <<Añadir un nuevo tema>>:

COMPUTO - C

Avisos

Volver a: General

Avisos y novedades generales

Colapsar todo

Su nuevo tema

Asunto

Mensaje

Suscripción a la discusión

Archivo adjunto

Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos:

Fijado

Mostrar período

Mostrar inicio

Mostrar final

Habilitar

Habilitar

Enviar al foro Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios *

Volver a: General

Usted podrá ingresar:

- El Asunto referente al tema que desea notificar en la herramienta de WebCursos. Ejemplo: para una notificación de las notas de una materia, se podría indicar como Asunto: “Notas del Control 1 de la Materia Cómputo – C”.
- Un mensaje descriptivo de lo que esté anunciando, ejemplo para la notificación de nuevas notas se podría indicar en el mensaje: “Estimados Alumnos, informo a ustedes que está actualizada la plataforma WebCursos para la materia Cómputo – C con las notas del Control 1”. Usted podrá dar formato al tipo de letra de este mensaje.
- Podrá adjuntar un archivo al mensaje con las siguientes opciones:
 - o Arrastrar desde el explorador al área de archivos, para lo cual la herramienta subirá temporalmente el archivo para su distribución.
- La opción de fijado habilitará para que los debates aparezcan en la parte superior del foro.
- Podrá definir un periodo que este habilitado el foro.

2. ALUMNO

Para ingresar al WebCursos se deberá utilizar un navegador Web como Mozilla Firefox o Google Chrome, e ingresar la siguiente URL <http://webcursos.usm.edu.ec> en la barra de direcciones.



Ilustración 16: Iconos de navegadores web

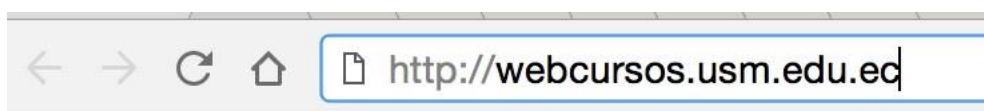


Ilustración 17: Dirección URL

También podrá acceder a través de la Página Web de la USM, <http://www.usm.edu.ec/>, dirigiéndose al menú **“Servicios en Línea – Comunidad Sansana”** y seleccionar la opción **“WebCursos”**



Ilustración 18: Acceso al Sistema a través del Portal USM

Paso 2: Luego se debe ingresar el nombre de usuario y la contraseña USM para poder acceder a su cuenta personal.



The screenshot shows the login interface of the USM WebCursos system. At the top, there is a blue header with the text 'WebCursos' and navigation links for 'Español', 'Internacional (es)', and 'Tutoriales'. Below the header is a banner image showing students in a classroom. The main content area is titled 'Acceder' and contains a login form with the following fields: 'Nombre de usuario' (with the value 'lmarriottv' entered), 'Contraseña' (with masked characters '*****'), and a checkbox for 'Recordar nombre de usuario'. A blue 'Acceder' button is located below the form. At the bottom of the form, there is a note: 'Las "Cookies" deben estar habilitadas en su navegador (?)'. The USM logo and 'Campus Guayaquil' text are visible on the left side of the banner.

Ilustración 19: Pantalla de Inicio de Sesión

Paso 3: Luego de haber iniciado aparecerá los accesos a todas las opciones que tiene permisos el estudiante.



The screenshot displays the dashboard of the USM WebCursos system after a successful login. The top navigation bar includes 'WebCursos', 'Español', 'Internacional (es)', 'Mis cursos', and 'Tutoriales'. A user profile icon for 'LUIS GUSTAVO' is visible on the right. Below the navigation bar is a large banner image showing a professor in a classroom. The main content area is divided into two sections: 'NAVEGACIÓN' on the left, which lists links for 'Página Principal', 'Área personal', 'Registrar del sitio', and 'Mis cursos'; and 'MIS CURSOS' on the right, which displays a course titled 'CONTABILIDAD DE COSTOS, - A' by 'PROFESOR SIN PERMISO DE EDICIÓN: PEDRO BENITO AYALA CORDES'.

Ilustración 20: Pantalla principal de WebCursos

La pantalla principal del usuario alumno de WebCursos está conformada por las siguientes secciones:

- Menú de usuario.
- Barra personalización.
- Bloques de acceso rápido.
- Bloque MIS CURSOS.

Menú de usuario

Proporciona un acceso rápido al área personal del alumno y a varias páginas de usuario: Área personal, Preferencias, Calendario, Mensajes, Archivos privados, Mensajes de foros, Debates, Mis calificaciones, Insignias.



Ilustración 21: Menú del usuario

Barra de Personalización

La barra de personalización nos permite acceder de manera rápida a ciertas configuraciones especiales del perfil del usuario, específicamente para:

Cambiar el lenguaje en que se nos presente WebCursos, ya sea en idioma español o inglés.

Mis cursos. - acceso directo a las materias que el alumno tiene acceso en el presente semestre.

Tutoriales. - Aquí tenemos acceso a tres videos tutoriales que están publicados en YouTube. Estos tres videos tutoriales corresponden a: el video para editar el perfil del profesor, el video para editar el perfil del alumno y el video tutorial para subir archivos.

Adicionalmente cuando un profesor haya escogido previamente una materia, en esta barra de personalización, aparecerá la opción de menú de **This course**.



Ilustración 22: This course.

Esta opción de menú, permite tres opciones: Personas, Calificaciones y Foros.

La opción de Personas te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor.



Ilustración 23: Opción personas.

La opción de Calificaciones te lleva a la pantalla en donde te muestra los alumnos que están cursando la materia incluyendo al profesor. Esta opción en la presente implementación de Moodle no está habilitada.

La opción de Foros lo lleva a la siguiente pantalla en donde se podrán ingresar Foros generales, estos foros fueron elaborados por el profesor del curso.

The screenshot shows the Moodle interface for a course titled 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. The top navigation bar includes 'WebCursos', 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'Tutoriales', and 'This course'. Below the navigation bar is a banner for 'USM UNIVERSIDAD SANTA MARIA Campus Guayaquil'. The breadcrumb trail reads: 'Página Principal > 152017 > COM 266-A-81 > Foros'. The main heading is 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. Below this, there are links to 'Suscribirse a todos los foros' and 'Darse de baja de la suscripción de todos los foros'. The section is titled 'Foros generales'. A table lists the forums:

Foro	Descripción	Debates	Suscrito	Tipo de resumen de correo
Avisos	Avisos y novedades generales	0	SI	Por defecto (Sin resumen)

Ilustración 24: Foros

Para seleccionar los comentarios de un Foro, seleccione la opción de avisos, a continuación, le aparece la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Avisos' (Notifications) page for the same course. The breadcrumb trail is: 'Página Principal > 152017 > COM 266-A-81 > General > Avisos'. The main heading is 'CONTABILIDAD DE COSTOS. - A'. Below this, there is a link to 'Volver a: General'. The section is titled 'Avisos'. The content area shows 'Avisos y novedades generales' and '(Sin novedades aún)'. At the bottom, there is a link to 'Volver a: General'.

Ilustración 25: Aviso de la materia seleccionada

En el caso de que ya se hayan establecido Foros de discusión aparecerá como se muestra a continuación:

Página Principal 152017 IAT 310-C-81 General Avisos

ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C

Avisos

Volver a: General

Avisos y novedades generales

Tema	Comenzado por	Rélicas	Último mensaje
AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ Jue, 1 de Jun de 2017, 12:01
CAMBIO EN LA PLANIFICACIÓN: TALLER 1	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ Jue, 1 de Jun de 2017, 11:00
GUÍA 2	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ dom, 28 de May de 2017, 22:25
HORARIO DE CLASES	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ dom, 28 de May de 2017, 22:24
FÓRMULAS 1	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de May de 2017, 16:21
GUÍA 1	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de May de 2017, 16:21
PRESENTACIÓN	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ	0	JORGE ANDRES VEGA NUÑEZ mar, 23 de May de 2017, 16:20

Ilustración 26: Avisos de una materia

Para ver un Aviso de la materia deseada, seleccione el tema de la lista de temas que se presentó, luego aparecerá la siguiente pantalla:

ESTADISTICA PARA LA GESTION 2 - C

Avisos [Volver a: General](#)

AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2

[CAMBIO EN LA PLANIFICACIÓN TALLER 1](#)

Mostrar respuestas amidades



AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2
de [JORGE ANDRÉS VEGA NUÑEZ](#) · jueves, 1 de junio de 2017, 12:01

Estimados estudiantes:

Se les informa que los horarios de ayudantías serán los siguientes:

- Viernes, 7:00 a 8:30am.
- Sábados, 9:00 a 10:30am.

Sólo deben asistir a uno de los dos horarios.

Las ayudantías no son obligatorias, pero por la asistencia del 70% o más se otorgará un bono en controles de 20 puntos.

Las ayudantías empiezan desde este viernes.

Tengan un buen día.

[Enlace permanente](#) | [Responder](#)

Ilustración 27: Aviso de una materia

Usted podrá responder el aviso dando un clic en la opción responder, por lo que aparecerá:

▼ Su respuesta

Asunto* Re: AYUDANTÍAS DE ESTADÍSTICA 2

Mensaje*

Suscripción a la discusión ☒

Archivo adjunto ☐

Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Archivos

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Enviar al foro Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios *

Volver a: General

Ilustración 28: Responder un aviso

Para responder podrá ingresar:

- Un Mensaje como respuesta para que pueda leerlo el profesor de la materia.

- Podrá incluir un archivo adjunto para lo cual podrá arrastrar el archivo desde el explorador hasta el recuadro marcado con líneas punteadas o a través del selector de archivos, el cual abre un cuadro de diálogo con el cual podrá abrir el archivo. El número máximo de archivos que podrá adjuntar es de 1.
- Para publicar la respuesta deberá seleccionar el botón <<Enviar al Foro>>. Y si no desea enviar el aviso al Foro para empezar una discusión, escoja la opción <<Cancelar>>.

Bloques de Acceso Rápido

Este bloque está configurado para que aparezcan los siguientes 3 bloques de acceso rápido:

- Navegación.
- Menú Principal. - Calendario.

El bloque de Navegación muestra el mapa del sitio a través de la presentación de las principales opciones de esta herramienta.



Ilustración 29: Bloque Navegación

El bloque de Menú Principal muestra un acceso rápido a la opción de Novedades del sitio.



Ilustración 30: Bloque Menú Principal

El bloque de Calendario, permite programar un evento con el fin de que la herramienta de WebCursos alerte de estas actividades a todos los participantes de todos los cursos donde tenga participación el profesor.



Ilustración

31: Bloque calendario.

Sección de Asignatura MIS CURSOS

En esta sección se muestran todos los cursos en los que se ha registrado el alumno para el periodo actual:



Ilustración 32: Bloque MIS CURSOS

Al seleccionar una materia, le aparece la pantalla de la siguiente ilustración:



Ilustración 33: Cursos vigentes, selección de un Curso.

En la parte izquierda se muestra un bloque en donde se presenta:

- El nombre de la materia seleccionada.
- Un acceso directo para la creación de un Aviso de la materia.
- Un listado de las semanas de clases de la materia cuando esta fue creada.

En el parte central aparece un bloque de Navegación.

En la parte izquierda aparecen un conjunto de bloques cada uno para:

- Buscar en los Foros de la herramienta WebCursos.
- Visualizar los Avisos recientes que se hayan creado para esta materia.
- Los eventos próximos que se hayan calendarizados con la herramienta.
- Una visualización de las actividades recientes que se hayan realizado sobre la plataforma WebCursos para la materia seleccionada.

